



Excel

Capacitación docente

SILABUS DEL ENTRENAMIENTO

Información general

01

DIRIGIDO A:

Docentes de educación básica

02

REQUISITO:

Conocer aspectos básicos de Windows

03

EXTENSIÓN HORARIA:

8 horas

04

DOCENTE:

Lic. Hernán Santa Cruz
Mendoza

Sumilla

El curso es de naturaleza práctica con el desarrollo de temas con herramientas tecnológicas aplicadas al ejercicio de la profesión docente.

Los temas principales a desarrollar son: Configuración de celdas y tablas para registros asistencia, registros evaluación, informes de logro de aprendizajes etc, administración de hojas y libros, aplicación de algunas funciones, cálculos de operaciones matemáticas, hipervínculos entre otros.

Distribución de contenidos

DÍA 1 / 2 HORAS

- Manejo básico de celdas, hojas y libros.
- Configuración de cuadros / tablas
- Protección de hojas y libros.
- Configuración de hoja y área de impresión.

PRODUCTO

- Creación de un archivo y hojas de cálculo
- Tabla con horario de clases
- Impresión de producto.

DÍA 2 / 2 HORAS

- Diseño de un registro de asistencia, lista de cotejo o un informe de progreso del estudiante.
- (FORMATO DE CELDAS, FORMATO CONDICIONAL, SUMA, PROMEDIO, COMBINACIÓN CELDAS, ETC)
- Gráficos simples

PRODUCTO

- Diseño de:
- Un registro de asistencia
 - Lista de cotejo
 - Informe de progreso

DÍA 3 / 2 HORAS

ASPECTOS DE LAS FUNCIONES:

- Función BUSCARV.
- Función SI Función Y

PRODUCTO

Crear aplicación básica de funciones "BUSCARV", "SI", y "Y" en búsqueda de alumnos y resultados

DÍA 4 / 2 HORAS

Tablas dinámicas, filtros creación de una tabla dinámica con gráficos

PRODUCTO

Crear una tabla dinámica con registro de notas y gráficos de proceso del alumno

El desarrollo del curso es eminentemente práctico, es decir para cada sesión NO nos centraremos en teorizar sobre conceptos de Excel, sino que se presentarán casos de aplicación propios del trabajo es decir habrá aplicación de casos prácticos a través de ejemplos demostrativos. Se promoverá la participación de los inscritos en tiempo real al desarrollar la clase.

Estrategias didácticas

SISTEMA DE AVALUACIÓN DEL CURSO

·Cada estudiante presentará sus productos realizados al finalizar el curso, lo que le otorgará una certificación.

SOBRE LOS PARTICIPANTES

·Deberán tener acceso a internet, y aplicativos de video conferencias.

·Principiantes en el uso de Excel ·Disponer de tiempo de durante tres días a la semana a horas 8:00pm

·Registrar sus datos en línea.

Pago único
S/. 79.90

*Incluye impuestos IGV.

Costos

Beneficios adicionales:

- * Descuento 50% en 1 curso de Progressio (transferible)
- * Certificación de progreso académico "Progressio LATAM"
- * Certificación adicional por la CM-CEO

PROGRESIO
América Latina



Google For Education
CERTIFIED TRAINER



CÁMARA MUNDIAL
DE CONFERENCISTAS
EXPOSITORES Y
ORADORES



Excel